

Editie Hengstdal
2025 - 2026

SCHOOLGIDS

1. De missie van het Pontem College	4	9. Bijzondere activiteiten	25
2. Onze drie scholen	6	9.1 Elkaar en elkaars cultuur beter leren kennen	25
3. Hoe ziet ons onderwijsaanbod eruit?	8	9.2 Kennis maken met Nederlandse samenleving	25
4. Speciale activiteiten	10	10. Financiële regelingen	27
5. Belangrijke dagen vakanties in dit schooljaar	12	11. Schoolafspraken, regelingen en leefregels	28
6. De lestijden op onze school	13	11.1 Algemene afspraken	28
7. Van jaar tot jaar	14	11.2 Regelingen	28
7.1 Intake en toetsen	14	11.3 Regels	30
7.2 Alfabetisering (alfabetiseringsfase)	14	12. Kwaliteitsbeleid	32
7.3 Profiel en leerroutes	14	12.1 Onderwijsbehoefte	32
7.4 Leerlingen POA (Project Opvang Asielzoekers)	15	12.2 Acties	32
7.5 Leerlingen KWE of KWG (opvang kleine woon- eenheid of kleine woongroep)	15	13. Onze organisatie	33
7.6 Instroomklassen (fase1)	15	13.1 Schoolbestuur	33
7.8 Uitstroomklassen (fase 2)	16	13.2 Medezeggenschap	33
7.9 Leerlingen volgen	16	13.3 Leerlingenraad	34
7.10 Uitstroom	16	13.4 Vertrouwenspersoon	34
7.11 Certificaat	17	13.5 Klachtenregeling	34
7.12 Uitstroomresultaten in cijfers	17	13.6 Inspectie van het onderwijs	35
8. Begeleiding van leerlingen	18	Belangrijke functies op onze school	36
8.1 De mentor: de centrale persoon	18		
8.2 Wat doet de mentor precies?	18		
8.3 De trajectbegeleider	20		
8.4 Ons intern ondersteuningsteam	21		
8.5 Het externe ondersteuningsteam	22		



Colofon

Deze schoolgids is samengesteld door:

- **Tekstredactie:** Bertien den Brok (onderwijsassistent)
- **Illustraties:** Tijn van Gulp (docent drama)
- **Grafische vormgeving en fotografie:** Johan Hendriks van de Weem (docent Nederlands en ICT), René Schröder Rodrigues de Miranda (docent Wiskunde en ICT)

Beste leerlingen, voogden en verzorgers,

Het Pontem College is een school waar iedereen welkom is.

Voor onze nieuwe leerlingen die een andere taal spreken, begrijpen we dat het moeilijk kan zijn om naar een nieuwe school en een nieuw land te gaan.

We willen je laten weten dat je hier veilig bent en dat we je zullen helpen. Al onze leerlingen kennen de Nederlandse taal niet als ze instromen. We leren je daarom zo snel mogelijk de Nederlandse taal spreken.

En we laten je kennis maken met Nederlandse gebruiken en gewoontes. We begrijpen dat deze soms heel anders zijn dan in je thuisland. Kennis hiervan zal helpen bij het samen bouwen aan een nieuwe toekomst.

Onze leraren en medewerkers zijn hier om je te begeleiden en te ondersteunen. Voor iedereen wordt een passende leerroute uitgezet. We moedigen je aan om actief mee te doen in de lessen, vragen te stellen en nieuwe vrienden te maken.

We nodigen ook je voogden en verzorgers uit betrokken te zijn bij jouw onderwijs. We kijken ernaar uit om je te zien groeien en leren op het Pontem College.

In deze schoolgids vind je belangrijke informatie. Deze informatie helpt je om ons onderwijs beter te begrijpen.

Nogmaals: **welkom en veel succes in het nieuwe schooljaar!**

Met vriendelijke groet,
Mede namens het team,

Marianne van den Broek,
Locatiedirecteur van het Pontem College

Lees verder

hoe uw pupil onderwijs krijgt op onze school. U leest eerst alle informatie die belangrijk is om te weten. Verderop in deze schoolgids wordt het nog eens in detail uitgelegd.

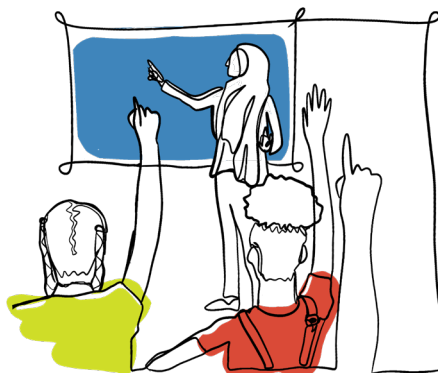
1. De missie van het Pontem College



Onze eerste taak: een brug vormen naar het Nederlandse onderwijs

Het Pontem College is er voor jongeren met een niet-Nederlandstalige achtergrond. Voor deze jongeren wil de school een brug vormen tussen:

- aan de ene kant, de kennis en opleidingen die de jongeren vanuit hun achtergrond meenemen naar school;
- aan de andere kant, de kennis en opleidingen van het Nederlandse onderwijssysteem.



Onze tweede taak: het vormen van onze leerlingen als individu

Op het rooster staan ook vormende lessen en activiteiten. Hier kunnen de leerlingen hun eigen, individuele kwaliteiten leren ontdekken. Voorbeelden zijn lessen

- kunst;
- drama;
- sport;
- muziek.

*Pontem betekent brug
in de Latijnse taal*



Met ons aanbod begeleiden we de jongeren naar het Nederlandse voortgezet onderwijs en het mbo (middelbaar beroepsonderwijs). De lessen in Nederlandse taal zijn daarbij het belangrijkste. Daarnaast krijgen ze les in andere schoolvakken:

- engels;
- rekenen;
- wiskunde;
- biologie.

▲ lees verder vanaf 7.2 op bladzijde 14

Daarnaast krijgen ze lessen in burgerschap. Hierin leren ze wat nodig is om actieve burgers van de Nederlandse samenleving te zijn.

▲ lees verder bij 9.2 op bladzijde 26

Onze jongeren begeleiden naar de Nederlandse maatschappij



Onze derde taak: het vormen van een leefgemeenschap.

Dat betekent: we stimuleren de leerlingen om open te staan voor elkaars kwaliteiten en elkaars culturele en religieuze achtergronden, en om hiervoor respect te hebben.

Om dit te bereiken laten we ze samen werken, samen sporten, samen feest vieren en samen ontspannen.



Voor wie is het Pontem College bestemd?

Het Pontem College is er voor niet-Nederlandstalige jongeren die op het moment van aanmelding 12, 13, 14 of 15 jaar oud zijn.

Niet-Nederlandstalige jongeren die bij aanmelding 16 jaar zijn, kunnen naar de EOA-klas van het ROC Nijmegen (Regionaal Opleidingscentrum).

Leerlingen die op het Pontem College starten mogen hun schoolperiode in principe bij ons afronden.

Binnen de leefgemeenschap van de school kunnen alle leerlingen zich zo goed mogelijk ontwikkelen.

Daarvoor vragen we de medewerking van:

- de leerlingen;
- de voogden en verzorgers;
- de docenten;
- de ondersteunende medewerkers;
- de directie;
- het schoolbestuur;
- externen.

Alleen samen kunnen we ons doel bereiken en onze taken volbrengen.

▲ lees verder in hoofdstuk 8 en 9, bladzijde 18 tot en met 26

Samenwerking met het Nederlands onderwijs

Als brug-school willen we elke leerling zo goed mogelijk begeleiden naar passend vervolgonderwijs.

Daarvoor is samenwerking met het Nederlandse onderwijs van groot belang.

Op verschillende momenten in het schooljaar kunnen de leerlingen kennis maken met Nederlandse scholen en opleidingen.

▲ lees verder bij 7.10 op bladzijde 17 en bij 9.2 op bladzijde 25

2. Onze drie scholen

Pontem College

locatiedirecteur:
mevrouw Marianne van den Broek

Locatie Nijlpaardstraat

teamleider:
mevrouw Ezgi Bugday

**Alfabetiserings-
route**

Leerroute 1

Nijlpaardstraat 4
6531 RR Nijmegen
024 212 05 70

Locatie Heyendaalseweg

teamleider:
de heer Mark de Goeij

Leerroute 2

Leerroute 3

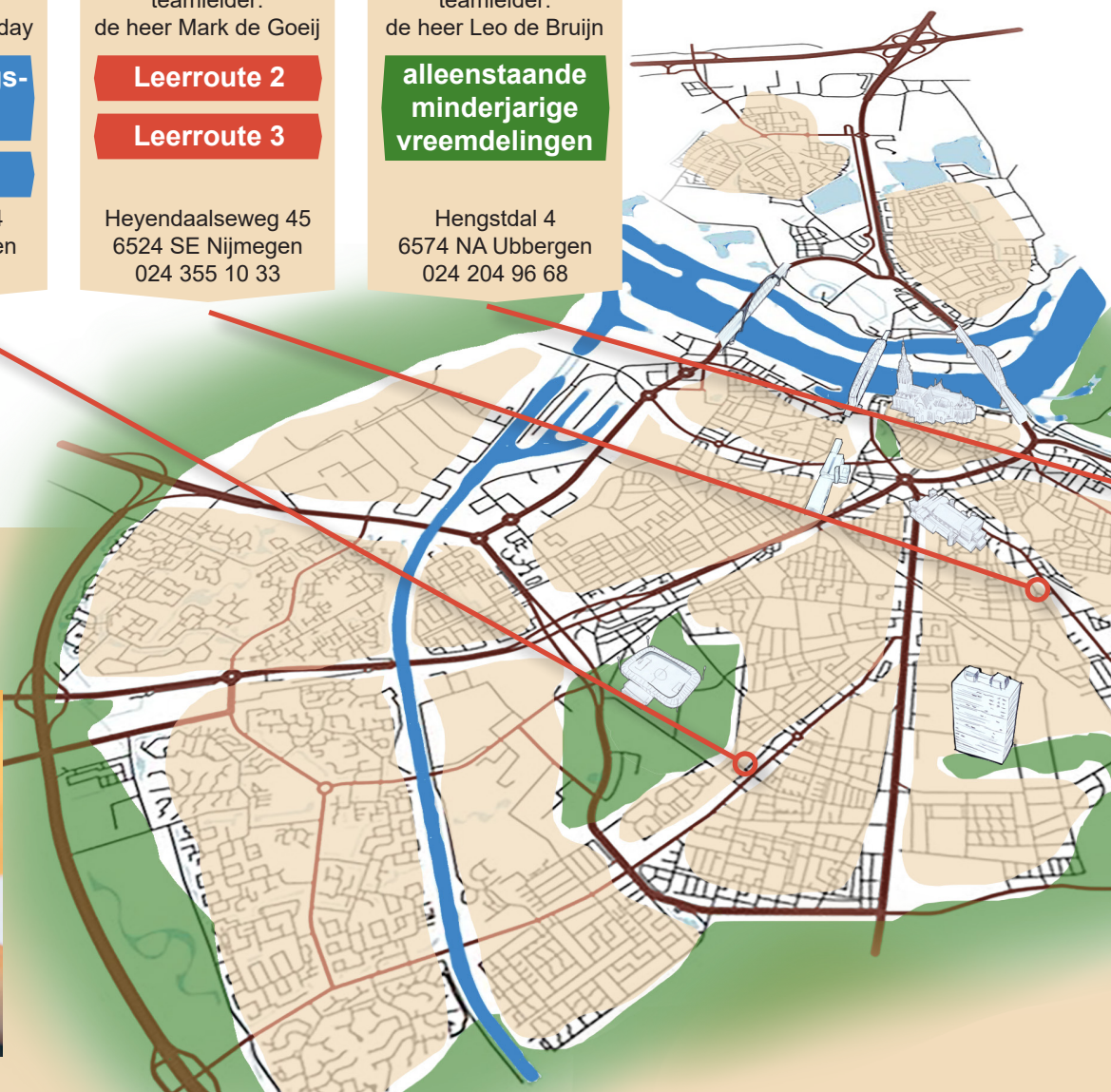
Heyendaalseweg 45
6524 SE Nijmegen
024 355 10 33

Locatie Hengstdal

teamleider:
de heer Leo de Bruijn

**alleenstaande
minderjarige
vreemdelingen**

Hengstdal 4
6574 NA Ubbergen
024 204 96 68





De schoolleiding van Pontem College. Van links naar rechts ziet u mevrouw Ezgi Bugday, de heer Mark de Goeij, mevrouw Marianne van den Broek en de heer Leo de Bruijn.

▲ lees verder over de schoolorganisatie in hoofdstuk 13 vanaf bladzijde 33

Op welke school zal uw pupil onderwijs krijgen?

Het Pontem College heeft drie locaties met elk een eigen profiel.

Leerplicht

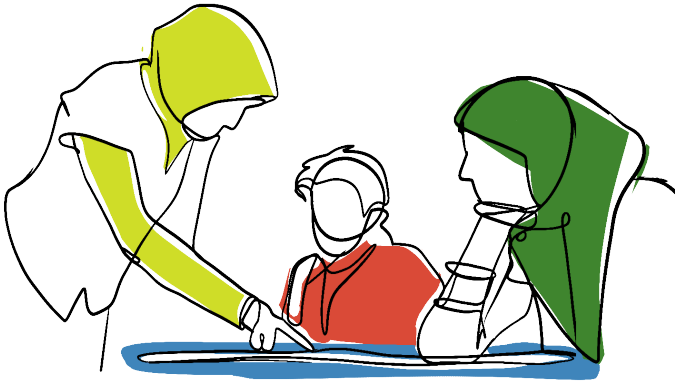
Leerlingen zijn in Nederland leerplichtig totdat zij een startkwalificatie (d.w.z. diploma niveau 2 mbo, havo of vwo) hebben behaald of tot en met het schooljaar waarin zij achttien jaar worden.

Bij ongeoorloofd of regelmatig schoolverzuim zijn wij wettelijk verplicht dit te melden bij de afdeling Leerrecht van de gemeente Nijmegen of een andere woongemeente.

▲ lees verder bij 8.5 op bladzijde 24



3. Hoe ziet ons onderwijsaanbod eruit?



Intake

De intake is bedoeld om erachter te komen wat uw pupil kan leren.

De plaatsing in een klas is tijdelijk. Het kan tijdens of aan het eind van het schooljaar veranderen.

▲ lees verder bij 7.1 op bladzijde 14

Intake

- Gesprek + leestest
- + leerbaarheidstest
- PLC leerroute en klas
- Start op school

Alfa

A

B

C

S-klas

De Instroom

Tijdens het instroomjaar kijken we hoe uw pupil leert en zich kan ontwikkelen.

Uw pupil wordt ingedeeld in leerroute AA, 1, 2 of 3.

Er wordt begonnen met het leren van de Nederlandse taal.

Verandering van leerroute

Na de Instroom kan uw pupil naar een andere leerroute gaan op advies van de docenten.

▲ lees verder bij 7.7 op bladzijde 16

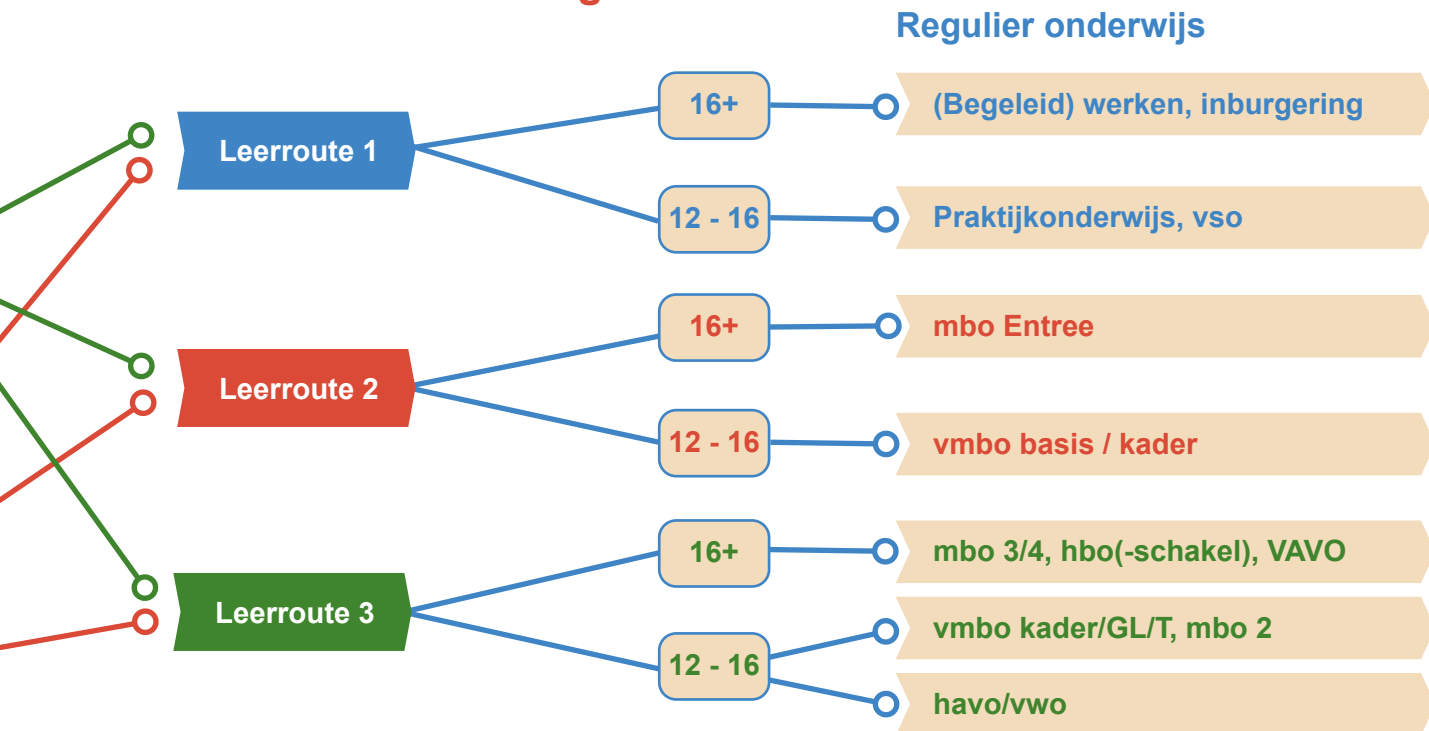
De Uitstroom

Tijdens de Uitstroom bereiden we uw pupil voor op de stap naar een vervolg na Pontem.

▲ lees verder bij 7.10 op bladzijde 17



Uw pupil wordt in twee jaar voorbereid om naar een reguliere school of werk te kunnen gaan.



Leeftijd

De mogelijkheid die uw pupil heeft in het Nederlandse onderwijs wordt mede bepaald door de leeftijd.

Het gaat erom of uw pupil jonger of ouder dan 16 jaar is.

▲ lees verder bij 7.3 en 7.4 op bladzijde 14 en 15

Vervolgonderwijs

In Nederland is er veel mogelijk voor een vervolgtraject.

▲ lees verder bij 7.10 op bladzijde 17

Groepsgrootte

We streven naar een maximale groepsgrootte van 13 leerlingen in de alfabetiseringsklassen.

Voor leerroute 1 streven we naar een maximale groepsgrootte van 16 leerlingen.

Voor leerroute 2 en 3 streven we naar een maximale groepsgrootte van 21 leerlingen.

Inburgering

Alle leerlingen op onze EOA zijn vrijgesteld van de inburgeringsplicht. Het hangt af van wat uw pupil na het EOA gaat doen, of die vrijstelling wordt verlengd. Met bepaalde onderwijsdiploma's wordt de inburgeringsplicht opgeheven.

**EOA =
Eerste Onderwijs
Anderstaligen**

Doelen

Met deze activiteiten hebben we twee doelen

- Een goed pedagogisch klimaat scheppen, waar leerlingen zich sociaal emotioneel en in groepsvorming kunnen ontwikkelen
- De leerlingen kennis laten maken met aspecten van de Nederlandse samenleving die buiten de dagelijkse schoolzaken vallen.



Keuzewerktijd

Onderdeel van de toegepaste NT2 is het onderdeel KWT. Op een aantal donderdagmiddagen, tijdens het 6e & 7e uur wordt de leerlingen workshops aangeboden, waarvoor ze zich vooraf in kunnen schrijven. Docenten en ondersteuners organiseren en begeleiden deze workshops.

4. Speciale activiteiten



Sinterklaasviering

De leerlingen vieren met hun mentor Sinterklaas in het eigen klaslokaal. (cadeautjes, snoep, frisdrank en muziek).

Eindejaarsviering

In de mentorklas vindt er een ontbijt plaats waarbij het samenzijn in een gezellige omgeving tot uiting komt.

Schoolzwemmen

Leerlingen krijgen de kans om zich te bewkamen in het redzaam zijn in het water. Ook kunnen de leerlingen (bij bewezen geschiktheid) een zwemdiploma halen. Bij genoeg ruimte mogen ook leerlingen uit de Instroom deelnemen aan de zwemlessen.

Sportdag

We organiseren voor alle leerlingen een sportdag waarbij o.a. het samenwerken en het gezond leven centraal staat.

Schoolreis

We organiseren elk jaar voor alle leerlingen een schoolreis naar een pretpark in Nederland. Hiermee laten we zien welke ontspannende activiteiten er in Nederland beschikbaar zijn en ondersteunen we de sociale ontwikkeling van onze jongeren.



Op vele manieren kan uw pupil zich ontwikkelen op onze school



Fietsles

Leerlingen die niet kunnen fietsen of die nog niet zelfstandig deel kunnen nemen aan het verkeer in Nederland krijgen fietslessen en leren omgaan met verkeersinstructies.



Een kleine greep uit de tientallen activiteiten op onze school



Houtbewerking

Onderdeel van het programma kunstzinnige vorming is het werken met hout. Kleine houtbewerkingsopdrachten die met handgereedschap kunnen worden gemaakt worden met duidelijke instructie aangeboden aan de leerling. De docent Kunst en een timmerman in opleiding begeleiden de jongens.

Schoolmaaltijdenprogramma

Het Jeugdeducatiefonds werkt aan een wereld waarin alle kinderen zich maximaal kunnen ontwikkelen. Met het Programma Schoolmaaltijden bieden we leerlingen die dat het hardste nodig hebben gratis eten aan in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs, zodat ze vol energie de lessen kunnen volgen. Dit doen we samen met het Nederlandse Rode Kruis, in opdracht van de Rijksoverheid. Kijk voor meer informatie op schoolmaaltijden.nl. Voor onze leerlingen betekent dat een ontbijtmogelijkheid tussen 08:00 en 08:30 uur, fruit rond 11:00 uur een lunchmogelijkheid tussen 13:00 en 13:30 uur. Rond Kerst en de zomervakantie zijn er extra middelen beschikbaar voor een "extra pakketje".

Culturele activiteiten

Op het Pontem College zitten leerlingen die afkomstig zijn uit allerlei verschillende landen. Op school wordt veel aandacht besteed aan elkaars culturele achtergrond. We vinden het ook belangrijk dat onze leerlingen ervaring opdoen in de Nederlandse samenleving. Er vinden daarom vele activiteiten plaats om kennis te maken met elkaars cultuur en de Nederlandse cultuur.

▲ lees verder in hoofdstuk 9 vanaf bladzijde 25

5. Belangrijke dagen en vakanties in dit schooljaar

Hieronder staat een aantal belangrijke dagen en de dagen dat de leerlingen niet naar school hoeven.

Start schooljaar

woensdag 20 augustus 2025
Introductiedagen voor de leerlingen



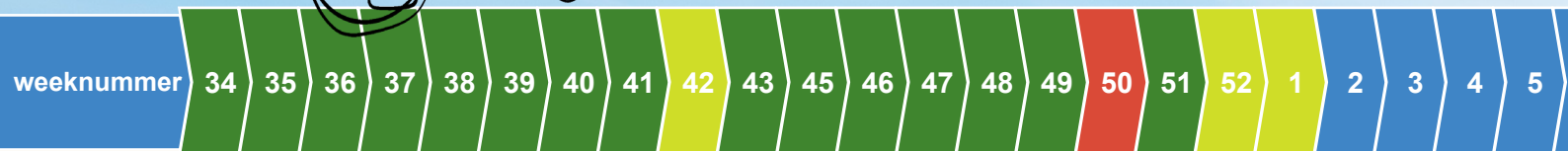
Toetsweek

15 - 19 december 2025
▲ lees verder bij 7.9 op bladzijde 16

Reshuffle

9 februari 2026

2025 2026



Herfstvakantie

11 oktober t/m 19 oktober 2025

Kerstvakantie

20 december 2025
t/m 4 januari 2026



6. De lestijden op onze school

Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen op tijd op school zijn om de lessen te volgen.

▲ lees verder bij 11.2 op bladzijde 28

1e lesuur	08:30 - 09:20 uur
2e lesuur	09:20 - 10:10 uur
3e lesuur	10:10 - 11:00 uur
pauze	11:00 - 11:20 uur
4e lesuur	11:20 - 12:10 uur
5e lesuur	12:10 - 13:00 uur
pauze	13:00 - 13:30 uur
6e lesuur	13:30 - 14:20 uur
7e lesuur	14:20 - 15:10 uur
8e lesuur	15:10 - 16:00 uur

13

Vrije dag

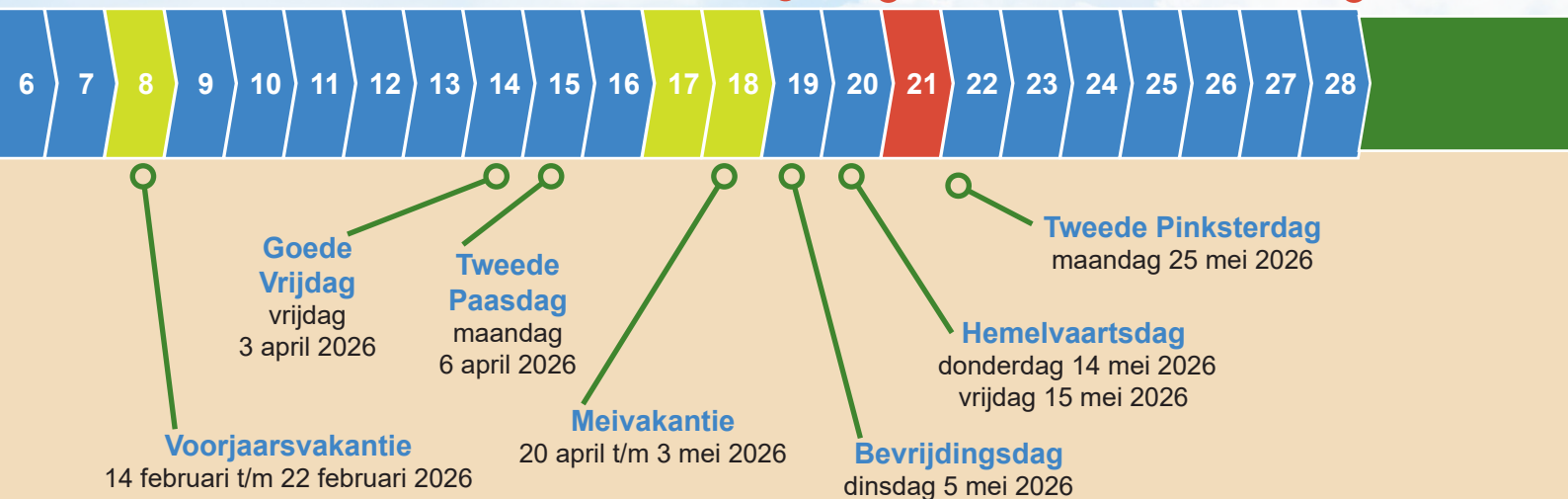
Voor de leerlingen
maandag 4 mei 2026
dinsdag 5 mei 2026

Toetsweek

18 - 22 mei 2026
▲ lees verder bij 7.9
op bladzijde 16

Laatste schooldag

vrijdag 10 juli 2026



7. Van jaar tot jaar

Het Pontem College Hengstdal is er voor volledig en gedeeltelijk leerplichtige anderstalige leerlingen van elke nationaliteit die op het moment van aanmelding in de leeftijd zijn van 12 t/m 17 jaar en woonachtig op één van de POA's in de gemeente Berg en dal of andere woongroepen in de regio Nijmegen.

Tijdens de intake wordt een voorlopig plaatsingsprofiel vastgesteld. In dit profiel proberen we zo goed mogelijk te voorspellen in welke leerroute de leerling hoort, welke onderwijsrichting na het Pontem College het beste bij de leerling past en hoeveel tijd de leerling op het Pontem College nodig heeft om de overstap naar een regulier onderwijstraject te maken. Vervolgens worden de leerlingen geplaatst in zogeheten mentorgroepen.

7.1 Intake en toetsen

Leerlingen worden bij de intake getoetst op hun algemene leerondersteunende vaardigheden en hun kennis van het Nederlands. Daarnaast worden meerdere aspecten die voor het leren van belang zijn in beeld gebracht.

Een voorlopige klas wordt voorgesteld door de plaatsingscommissie.

Als uw pupil het Latijnse schrift niet kent, wordt het in de alfabetiseringsklas geplaatst.

Als uw pupil het alfabet wel kent, maar de Nederlandse taal nog niet of niet goed genoeg, beheerst gaat het naar de s-klas. Hier krijgt de leerling de gelegenheid om "te landen" en wordt binnen 6 tot 8 weken (maximaal 10) voorbereid om te starten binnen zijn route in een B-klas (beginnersklas).

Dit voorlopige profiel wordt na uitsluitel van de plaatsingscommissie door de administratie met voogden/verzorgers en de leerling gecommuniceerd.

Wanneer een leerling al eerder onderwijs heeft genoten in Nederland kan hij mogelijk ook in een R-klas (uitstroomklas) worden geplaatst.

7.2 Alfabetisering (alfabetiseringsfase)

De leerlingen starten in een instroom. De beste plek wordt bepaald tijdens de intake. Als de leerling het Latijnse schrift nog niet kent en/of hij ook in zijn thuistaal analfabeet is, wordt gestart met alfabetisering (alfabetiseringsfase). De leerling leert het alfabet lezen en schrijven. Zijn ontwikkeling wordt continue gemonitord. Afhankelijk van zijn instapniveau is hij voldoende gealfabetiseerd, wanneer hij het Alfa- C niveau heeft gehaald, wordt de leerling op een passende plek in de hierna beschreven profielen geplaatst.

7.3 Profiel en leerroutes

Leerlingen worden geplaatst in de alfabetisering of één van de drie volgende leerroutes:

- Leerroute 1: Voorbereiding op praktijkonderwijs/vso/vmbo-b/k
- Leerroute 2: Voorbereiding op vmbo-k-g/t
- Leerroute 3: Voorbereiding op vmbo-g/-t/havo /vwo

Voor deze leerlingen geldt dat ze worden voorbereid op een schoolloopbaan in het mbo of vavo (ROC).

De eindniveaus van elk profiel zijn omschreven in een landelijk referentiekader. Op onze website staat een overzicht van de leerroutes die wij als school hanteren. Deze leerroutes zijn gekoppeld aan de eindniveaus.



We streven naar een werkbare groepsgrootte van 15 tot maximaal 20 leerlingen voor alle groepen.

7.4 Leerlingen POA (Project Opvang Asielzoekers)

De gemeente Berg en Dal huisvest een groep minderjarige vluchtelingen die nog in hun asielproces zitten. Deze jongeren wonen in twee woongroepen (in Berg en Dal en Groesbeek). Zij worden daar begeleid door ODIG-zorg (ODIG Zorg is gespecialiseerd in de opvang van minderjarige vluchtelingen en ondersteunt het COA bij de opvang deze doelgroep in Nederland) en vallen onder de voogdij van NIDOS. NIDOS is de enige voogdij- en opvangorganisatie voor alleenstaande minderjarige vreemdelingen

Inburgeringsplicht bij 18 jaar

Is uw pupil in de uitstroom 18 jaar geworden, en heeft hij of zij een brief gekregen van DUO over de inburgeringsplicht? Meld dit dan bij de mentor of de trajectbegeleider.

(AMV's). Dit zijn jongeren die zonder ouders of andere volwassen familieleden naar Nederland gekomen zijn. Een groep waar je in het onderwijs op een andere manier rekening mee moet houden. Deze groep leerlingen volgt onderwijs op de locatie in Ubbergen (Locatie Hengstdal)

7.5 Leerlingen KWE of KWG (opvang kleine wooneenheid of kleine woongroep)

In het rijk van Nijmegen wonen een aantal jongeren met verblijfsvergunning in een KWE of KWG, die gedurende hun asielprocedure in de eerder genoemde POA's in Berg en Dal verbleven. Zij worden daar begeleid door YOIN of NAAST (zij zorgen beiden voor de best mogelijke opvang en begeleiding van jongeren die alleen naar Nederland zijn gevlucht). De verblijfsvergunning biedt hen mogelijkheden voor werk en inburgeren. Maar in specifieke gevallen bestaat er de mogelijkheid voor voortzetten van onderwijs op Pontem Hengstdal.

7.6 Instroom (fase1)

In de instroom (fase 1) starten leerlingen die geen tot weinig kennis hebben van de Nederlandse taal. De meeste tijd wordt besteed aan het verwerven van basale kennis van het Nederlands. Daarnaast wordt gewerkt aan de aanpassing aan het in Nederland bestaande schoolsysteem (op tijd zijn, huiswerk, rol van de docent, methodiek, enz.).

Er wordt onder andere naast de vakken basisvaardigheid, burgerschap, lichamelijke opvoeding, kunst en muziek aangeboden. Binnen deze lessen wordt een brede ontwikkeling nagestreefd. Hierbij gaan emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van de creativiteit en van de sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden hand in hand met de talige ontwikkeling (het Nederlands). Daarnaast volgen we de leerlingen op zelfstandigheid, schoolse- en sociale vaardigheden.

7.7 Uitstroom (fase 2)

De uitstroom is bestemd voor leerlingen die vervolgens ongeveer één schooljaar nodig hebben om doorgeschakeld te worden naar het mbo, het vavo of naar inburgering.

Met name in deze fase wordt veel nadruk gelegd op de vakken van de basisvorming en op begeleiding bij de verdere schoolkeuze. Aan de instroom en doorstroomgroepen van de routes 2 & 3 wordt ook Engels gegeven.

7.8 Leerlingen volgen

Halverwege het schooljaar worden alle uitstroomleerlingen getoetst op hun kennis van het Nederlands en rekenen. Ook enkele

leerlingen uit de Instroom die voor toetsen worden aangemeld door hun mentor, worden getoetst.

December

De toetsing gebeurt door middel van onafhankelijke landelijke toetsen Nederlands en rekenen van Bureau ICE (<https://www.bureau-ice.nl/>).

De zogenaamde Jij-toetsen worden afgenomen om vast te stellen op welk niveau de leerlingen Nederlands en rekenen beheersen. We gebruiken de Nederlandse normen van het CEF (Common European Framework). In aanvang voor lezen en luisteren en later ook voor schrijven en spreken wordt bepaald op welk niveau de leerling de taal beheerst (A1; A2 enzovoort).

Voor rekenen worden ook Jij-toetsen afgenomen. Uit deze toetsen komt een score (0F; 1F; 2F enzovoort) op de referentieniveaus (Meijerink). De resultaten worden door het docententeam besproken en getoetst aan het individuele leerlingenprofiel. De overwegingen met betrekking tot het profiel worden vervolgens met de leerling, voogden, of woonbegeleiding besproken. De uitstroomleerlingen ontvangen halverwege het schooljaar een voorlopig uitstroomadvies.

Mei/juni

In deze maanden worden alle leerlingen opnieuw getoetst op hun kennis van het Nederlands en het rekenen door middel van leerstofonafhankelijke landelijke toetsen. Ook het niveau van Engels wordt gemeten in de klassen R/23. Hiervoor wordt het Anglia-examen afgenomen. De resultaten worden door het docententeam besproken tijdens

de rapportvergaderingen. De school herformuleert eventueel het profiel. Het profiel wordt dan nogmaals besproken met de leerlingen, ouders, begeleiding en/of voogden.

7.9 Uitstroom

De uitstroom vindt plaats op elk willekeurig tijdstip gedurende het schooljaar.

Het profiel bepaalt de voortzetting van de studie in het reguliere onderwijs. Afhankelijk van niveau en verdere mogelijkheden volgt plaatsing op een school voor pro, vso, vmbo, havo, vwo, vavo of mbo/hbo. De keuze wordt pas definitief na gesprekken met de mentor, die bij zijn/haar voorstel in belangrijke mate steunt op het oordeel van de trajectbegeleider en het klassenteam. Eind januari (in het uitstroomjaar) dient de keuze vast te staan. Deze keuze wordt definitief na gesprekken met de mentor. Bij het voorstel wordt uitgegaan van zowel de wens van de leerling en ouders/verzorgers, als van het advies van de trajectbegeleider en het klassenteam.

7.10 Certificaat

Het Pontem College is geen school voor eindonderwijs en kent geen diplomering.

Maar zowel docenten, voogden/verzorgers als leerlingen hebben grote behoefte aan een tastbare afsluiting in de vorm van een certificaat. Op het certificaat zijn de scores voor Nederlands en rekenen vastgelegd per leerling. Daarbij krijgen de leerlingen tweemaal per jaar een cijferlijst (het zgn. rapport).

7.11 Uitstroomresultaten in cijfers

Hieronder leest u de uitstroom van Pontem College in cijfers voor de laatste schooljaren.

	aantal	percentage	aantal	percentage
Leerjaar 1				
ProCollege	5	4,4%		
ProSymbiose	1	0,9%		
Vmbo basis/bk/k	9	7,9%		
Vmbo k/t	3	2,6%		
Vmbo t/h	1	0,9%		
Havo/ h/v	3	2,6%		
Leerjaar 2				
ProCollege	8	7,0%		
Vmbo b/bk/k	9	7,9%		
Vmbo kt/vmbo t	9	7,9%		
Vmbo t/Havo	2	1,8%		
Havo/ h/v	3	2,6%		
Leerjaar 3				
ProCollege	5	4,4%		
Vmbo b/bk /kader	11	9,6%		
Vmbo kt/t	9	7,9%		
Leerjaar 4				
Havo	2	1,8%		
Entree	1	0,9%		
MBO	22	19,3%		
VAVO	1	0,9%		
HBO	1	0,9%		
Werk	5	4,4%		
Werk (startkwalificatie)	1	0,9%		
Ander traject	3	2,6%		
Totaal	114	100,0%		

8. Begeleiding van leerlingen

De eerste taak van het Pontem is dat de leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen en goede leerresultaten behalen. Daarnaast vinden we ook het welbevinden van de leerlingen heel belangrijk. Dat wil zeggen, dat ze zich op school prettig, veilig en gezond kunnen voelen.

De mentor is het middelpunt tussen leerling, voogden, docenten en schoolleiding

Om dat te bereiken hebben we op school een team van ondersteuners. Zij zorgen voor de juiste hulp bij persoonlijke vragen of maatschappelijke problemen van uw pupil. Ze doen dat in de eerste plaats op grond van hun eigen deskundigheid. Daarnaast hebben ze contacten met zorgorganisaties buiten de school die leerlingen kunnen helpen. Al deze ondersteuners en organisaties samen vormen ons Ondersteuningssysteem

Ondersteuningssysteem

Rond uw pupil kunnen allerlei persoonlijke of maatschappelijke zaken spelen, die om aandacht vragen.

Om de juiste hulp te bieden bij vragen of problemen van uw pupil hebben we op school een Ondersteuningssysteem.

Dit systeem bestaat uit een intern team: medewerkers die zoeken naar passende begeleiding binnen de school.

Als die er niet is, wordt hulp gevraagd van het externe team: organisaties buiten de school.

8.1 De mentor: de centrale persoon

Elke klas op Pontem heeft een mentor, soms twee. In ons zorgsysteem is de mentor een centrale persoon. De taak van de mentoren is in de eerste plaats te letten op de studieresultaten van de leerlingen in hun klas. Daarnaast moeten ze de leerlingen begeleiden bij hun sociale en emotionele ontwikkeling. Voor beide zaken houden ze contact met alle personen die daarbij betrokken zijn: u als voogd(en)/verzorger(s); de docenten van de klas; de leiding van de school; en de speciale leerlingbegeleiders in de school. Wie de mentor van de klas van uw pupil is hoort u aan het begin van het schooljaar.

8.2 Wat doet de mentor precies?

Bemiddelaar en vertrouwenspersoon

In de eerste plaats is de mentor voor de leerlingen én voor hun voogden/verzorgers een bemiddelaar en vertrouwenspersoon. Dat betekent dat u of uw pupil altijd eerst naar de mentor moet gaan met vragen of problemen. Als de mentor het zelf niet kan oplossen, verwijst hij of zij door naar een andere ondersteuner in de school of daarbuiten.



Informatie geven over de niveauklas en studieresultaten

Drie keer per jaar wordt u als voogd of verzorger door de mentor uitgenodigd op school voor een gesprek over uw pupil: in oktober, februari en juni. Uw pupil wordt daarbij zelf ook uitgenodigd.

Het eerste gesprek is om kennis te maken en om informatie te geven over de niveauklas van uw pupil.

Het tweede en derde gesprek gaan over de voortgang van uw pupil. De mentor bespreekt met u:

- de resultaten van toetsen die bij de lesmethodes horen;
- de resultaten van landelijke toetsen;
- de studiehouding en motivatie van uw pupil.

De mentor laat hierbij zien of het plaatsingsprofiel dat eerder is bepaald voor uw pupil klopt met zijn of haar studieresultaten, of dat er misschien iets veranderd moet worden. Als de school verandering nodig vindt is er ook gekeken naar:

- de aanleg voor leren van uw pupil (leerbaarheid);
- hoeveel (extra) hulp uw pupil nodig heeft bij het leren;

Minstens drie keer per jaar heeft u een gesprek met de mentor

- de sociale houding van uw pupil (het gedrag op school);
- hoe lang uw pupil al op het Pontem College zit;
- hoe vaak uw pupil naar school is gekomen.

Als u tussen deze gesprekken door nog vragen heeft over de studieresultaten van uw pupil, kunt u altijd zelf een gesprek met de mentor aanvragen.

8.3 De trajectbegeleider

De studieresultaten van uw pupil zijn niet alleen belangrijk voor de tijd op het Pontem College zelf. Het gaat uiteindelijk om het vervolg op Pontem: de overstap naar een Nederlandse school of een beroepsopleiding.

Het maken van de juiste keuze voor dat vervolg is niet gemakkelijk. Een deskundige schoolmedewerker helpt u en uw pupil hierbij: de trajectbegeleider. Hij of zij doet daarvoor het volgende.

De juiste keuze naar het vervolgonderwijs

Advies geven over het best passende vervolg na Pontem

De trajectbegeleider geeft in speciale lessen Loopbaanoriëntatie (LOB) uitgebreide informatie aan de leerlingen over de keuzemogelijkheden voor de overstap van Pontem naar het Nederlandse onderwijs. Daarbij legt hij ook uit welke mogelijkheden er zijn ná de gekozen opleiding; bijvoorbeeld nog een opleiding volgen of direct werk zoeken.

Deze informatie krijgt u als voogd/verzorger van uw pupil ook zelf van de trajectbegeleider.

De trajectbegeleider zal aan u en uw pupil ook zelf zijn of haar advies geven voor de beste keuze voor uw pupil. Dit advies baseert hij/zij op:

- het oordeel van de docenten over het leren van uw pupil
- de resultaten van de landelijke toetsen van uw pupil
- persoonlijke gesprekken met uw pupil over zijn of haar mogelijkheden en eigen behoeften wat betreft het vervolg

De trajectbegeleider helpt ook bij de aanmelding van leerlingen bij een vervolgopleiding en volgt hen nadat ze het Pontem verlaten hebben.



8.4 Ons intern ondersteuningsteam

De Leerlingcoördinator

De ondersteuningscoördinator is de centrale schakel in ons Ondersteuningssysteem. Zij heeft drie taken:

- via haar kunnen docenten en leerlingen contact leggen met alle ondersteuners binnen de school
- ze let erop dat afspraken tussen ondersteuners en leerlingen of docenten worden nagekomen
- ze is de voorzitter in het overleg tussen interne ondersteuningsteam en het externe ondersteuningsteam

Leerlingbegeleiders

Tot het interne ondersteuningsteam horen de leerlingbegeleiders. Zij lopen dagelijks op school rond, begeleiden leerlingen bij hun sociaal-emotionele welzijn en grijpen in bij gedragsproblemen. Ze nemen de leerlingen apart om over hun gedrag te praten (time out). Daarnaast hebben ze regelmatig contact met mentoren, ondersteuningsteam en docenten.

Centrale schakel in het zorgsysteem

Dagelijkse hulp voor de leerlingen

Extra begeleiding voor leerlingen bij leerproblemen

De remedial teacher

Het kan gebeuren dat de leerresultaten van uw pupil achterblijven bij die van zijn/haar klas. Of dat uw pupil bepaalde vaardigheden om te leren niet goed beheerst. Van de remedial teacher kan uw pupil dan extra begeleiding krijgen. Deze begeleiding is altijd op school en onder schooltijd.

Hulp bij problemen op maatschappelijk gebied

De schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker is er voor maatschappelijke vragen en problemen. Zij kan u bijvoorbeeld helpen bij het aanvragen van studiefinanciering. Of bij het leggen van contacten met ondersteuners in of buiten de school. Ook helpt ze leerlingen met sociaal-emotionele problemen. Ze deelt haar kennis in het interne en het externe ondersteuningsteam.

Opvang en begeleiding bij pesten

Anti-pestcoördinator

Leerlingen die herhaaldelijk last hebben van andere leerlingen kunnen dat bespreken met de pestcoördinator. Zij biedt opvang en begeleiding.

Opvang en begeleiding bij verzuim

Verzuimcoördinator

De verzuimcoördinator vangt de leerling op bij verzuim of te laat komen en bespreekt de achtergrond daarvan. Als het nodig is overlegt ze met de mentor of de schoolleiding.

8.5 Het externe ondersteuningsteam

Als we problemen met leerlingen niet binnen de school kunnen oplossen, vragen we hulp bij medewerkers van zorgorganisaties buiten de school.

Twee organisaties zijn regelmatig op school aanwezig met een spreekuur: de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) en Bureau Leerplicht van de gemeente. Zij nemen ook deel aan een gezamenlijk overleg met de school, onder leiding van de ondersteuningscoördinator.



De GGD: **voor onderzoek en vragen op gezondheidsgebied**

Een paar keer in het schooljaar komen twee medewerkers van de GGD op school: de schoolverpleegkundige en de schoolarts.

Gezondheidsonderzoek: **controle door de schoolverpleegkundige**

De schoolverpleegkundige doet bij alle leerlingen één keer een controle-onderzoek naar houding, lengte, gewicht, gezichtsvermogen en gehoor. Ook controleert de schoolverpleegkundige welke vaccinaties een leerling heeft gehad.

Als u of de school dat wil, kan uw pupil hierna verder onderzocht worden.

Het kan ook zijn dat de ondersteuningscoördinator een leerling doorverwijst naar de schoolarts bij fysieke of mentale gezondheidsproblemen.

Als u of uw pupil géén onderzoek wil, kunt u dit doorgeven via telefoonnummer 088-1447111, of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl

Gezondheidsvragen: **spreekuur op school**

Een paar keer per schooljaar houdt de GGD een spreekuur. De schoolverpleegkundige en de schoolarts beantwoorden dan alle vragen van leerlingen op het gebied van gezondheid. Waar en wanneer de spreekuren zijn wordt verteld aan het begin van het schooljaar.



Heeft u zelf een vraag op het gebied van gezondheid?

Dan kunt u die stellen bij de Jeugdgezondheidszorg (JGZ). De JGZ is er voor alle jongeren en voogden/verzorgers in Nederland. U kunt er gratis naar toe met vragen over opvoeding, groei en ontwikkeling. Maak daarvoor een afspraak via telefoonnummer 088-1447111 (op maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur).

Bureau Leerplicht van de gemeente: spreekuur op school

In Nederland geldt de wet van de leerplicht: alle leerlingen moeten onderwijs volgen tot ze klaar zijn voor een hogere opleiding of een beroepsopleiding (diploma mbo niveau 2, havo of vwo), of tot ze 18 jaar worden, dan wel een startkwalificatie hebben behaald.

Contactgegevens:

GGD Gelderland-Zuid locatie Nijmegen,
Groenewoudseweg 275, 6524 TV Nijmegen
www.ggd gelderland zuid.nl

9. Bijzondere activiteiten

Pontem College organiseert het hele jaar door bijzondere activiteiten voor de leerlingen.

Met deze activiteiten wil de school dat de leerlingen:

- elkaar en elkaars cultuur beter leren kennen
- kennis maken met de Nederlandse samenleving buiten de school
- vaardigheden leren die voor het leven in Nederland belangrijk zijn

Sommige activiteiten zijn onder schooltijd, dan zijn ze verplicht.

Veel activiteiten zijn buiten schooltijd. Deze zijn vrijwillig.

9.1 Elkaar en elkaars cultuur beter leren kennen

Tijd voor Talent (TvT)

De school wil graag dat kinderen elkaars cultuur leren kennen. Tijd voor Talent is een programma met cultuurworkshops voor alle leerlingen. Voorbeelden zijn zang, dans, muziek, drama en yoga. In deze workshops kunnen kinderen ook elkaars talenten ontdekken. Het programma is onder schooltijd, dus verplicht.

Andere sociale en culturele activiteiten

- Eén keer per jaar organiseren we voor de hele school een sportdag onder schooltijd.
- Ook bezoeken we met de hele school één keer in het jaar een Nederlands pretpark.
- Daarnaast zijn er wisselende culturele activiteiten, zoals een bezoek aan een bioscoop, theater of museum.

9.2 Kennis maken met de Nederlandse samenleving

Maatschappelijke Diensttijd (MDT)

Een paar keer per jaar kunnen de leerlingen ervaring opdoen in een Nederlandse organisatie of bedrijf met een korte stage. Ze kunnen bijvoorbeeld mee helpen in een verzorgingshuis voor ouderen, een bioscoop

of een sportschool. We organiseren dit samen met New Rootz, een organisatie voor jongeren met een migratieachtergrond. Dit is niet voor de leerlingen van Pontem College Hengstdal. Daar wordt wel gewerkt met Diversity Skills

Kennis maken met beroepen

De school wil de leerlingen kennis laten maken met beroepen die voor hen interessant kunnen zijn. Daarvoor organiseren we bezoeken aan bepaalde bedrijven en organisaties, zoals bedrijven voor techniek en technologie en verzorgingshuizen.

Belangrijke vaardigheden voor het leven in Nederland: Schoolzwemmen en verkeerslessen

Leerlingen die willen leren zwemmen kunnen gratis les krijgen.

Leerlingen krijgen ook fietslessen en lessen om veilig mee te doen in het verkeer. Dit is standaard voor de Instroom.

Lessen burgerschap

Alle leerlingen krijgen op het Pontem wekelijks lessen in het vak Burgerschap. In die lessen krijgen ze informatie over zaken in de Nederlandse samenleving die belangrijk zijn voor iedere nieuwe inwoner van Nederland. Voorbeelden zijn vervoer, politiek, gezondheid en onderwijs. Daarbij is ook aandacht



voor de verschillen en overeenkomsten met de samenleving waaruit de leerlingen afkomstig zijn. De meeste lessen zijn op school. Af en toe is er een uitstapje (*excursie*) buiten de school.

Seksuele vorming

In de maand mei gaan een aantal lessen burgerschap over de manier, waarop in Nederland tegen seksualiteit wordt aangekeken. In de uitstroom krijgen leerlingen seksuele voorlichting.

Bindkracht 10 en Sportcoaches

Onze school heeft een intensieve samenwerking met Bindkracht 10 en Sportcoaches Gemeente Nijmegen. Jongerenwerkers komen een dag per week op school. Zij helpen jongeren met vragen over de buurt waar ze wonen en organiseren ook activiteiten na schooltijd en in de schoolvakanties.

Ook helpen zij met de aanmeldingen bij bijvoorbeeld voetbalclubs, de muziekschool en andere clubs in de gemeente.

10. Financiële regelingen

Onderwijs en extra schoolactiviteiten zijn gratis.

In Nederland is het voortgezet onderwijs gratis. U ontvangt dus geen rekening van de school. Leerlingen van het EAO hoeven ook niet te betalen voor extra schoolactiviteiten zoals excursies, culturele activiteiten, de sportdag of het schoolreisje.

Boeken en andere leermaterialen

Alle leermaterialen die de leerlingen nodig hebben zijn op school aanwezig, zoals boeken, laptops, schriften, potloden en pennen. Deze materialen zijn van de school en blijven in principe ook op school. Soms moeten leerlingen van de docent een boek mee naar huis nemen om uit te leren. We verwachten van de leerlingen dat ze respectvol omgaan met alle schoolmaterialen.

Stichting Leergeld:

financiële hulp voor kinderen tot en met 17 jaar

Als u een laag inkomen heeft uit werk of een uitkering, kunt u voor bepaalde uitgaven voor uw pupil financiële hulp krijgen van Stichting Leergeld. Deze organisatie helpt gezinnen met kinderen tot en met 17 jaar. Ze kunnen meebetalen aan kosten voor school, maar bijvoorbeeld ook voor sport of culturele activiteiten, fiets of laptop.

Informatie hierover staat op de website: www.leergeldnijmegen.nl

De overheid:

financiële hulp voor kinderen van 18 jaar en ouder

Als u een laag inkomen heeft en uw pupil op Pontem College is 18 jaar of ouder, dan kunt u financiële hulp krijgen van de Nederlandse overheid. Dit heet: Tegemoetkoming scholieren. U kunt hiermee bijvoorbeeld een bus- of treinabonnement voor uw

pupil betalen. Het is geen lening, u hoeft niets terug te betalen. U kunt deze tegemoetkoming aanvragen bij DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs (kijk op de website van de Rijksoverheid).

[Deze tegemoetkoming geldt niet voor Oekraïners met een tijdelijke verblijfsvergunning]

Verzekering:

bij schade of ongevallen in schooltijd

Het kan gebeuren dat uw pupil tijdens schooluren te maken krijgt met schade of een ongeval, als veroorzaker of als slachtoffer.

Het Pontem College heeft in dat geval een verzekering om de kosten te betalen: een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA).

Deze verzekering is voor alle leerlingen en medewerkers.

De WA-verzekering geldt voor de leerlingen, zolang ze onder toezicht staan van de school.

Dat betekent: tijdens schooluren en activiteiten buiten school (schoolreizen, excursies). De verzekering geldt dus niet als er iets gebeurt met uw pupil op weg van huis naar school of van school naar huis.

Het bedrag dat is verzekerd is maximaal € 2 miljoen per gebeurtenis en maximaal € 4 miljoen per jaar.

Het bestuur van voCampus heeft voor alle leerlingen en personeelsleden van al haar scholen een aantal Collectieve verzekeringen afgesloten.

De Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering:

11. Schoolafspraken, regelingen en leefregels

Op onze school willen we dat iedereen zich veilig voelt en goed kan werken. Daarvoor hebben we een aantal regels en afspraken opgesteld.

Deze regels zijn gebaseerd op onze drie kernwaarden: Respect, Verantwoordelijkheid en Veiligheid. Alle regels en afspraken staan in een document, dat bij de intake wordt meegegeven (het leerlingenstatuut).

De belangrijkste regel is: 'Iedereen heeft respect voor iedereen'. Als een leerling, docent of andere medewerker zich hier niet aan houdt, nemen we altijd maatregelen.

11.1 Algemene afspraken

Administratie

Veranderingen in persoonlijke gegevens, zoals een ander adres of telefoonnummer, moet u zo snel mogelijk doorgeven aan de schooladministratie. Dit kan via de algemene schoolmail: mail@pontem-college.nl

Toegang school

We letten erop dat alleen mensen op het schoolterrein komen die daar toestemming voor hebben. Als u de school bezoekt, graag eerst melden bij de receptie.

Verloren/gevonden spullen

Een leerling die spullen heeft verloren, of spullen van een ander heeft gevonden, kan dit melden bij de receptie van de school. De school is niet aansprakelijk voor verlies van spullen.

Fietsen

De leerlingen moeten hun fietsen stallen (parkeren) op de speciale plekken naast de school.

Jassen ophangen

De leerlingen moeten hun jas buiten de klas laten. Ze kunnen ze ophangen aan kapstokken in de gangen.

Schade

Als een leerling zelf iets in of van de school beschadigt, betalen de voogden of verzorgers de kosten om dit te herstellen. Als iets van de leerling op school wordt beschadigd, is de school niet aansprakelijk.

11.2 Regelingen

Op tijd zijn

Het is belangrijk dat alle leerlingen op tijd op school zijn en op tijd komen voor elke les.

We vragen de leerlingen om 10 minuten vóór de eerste les op school te zijn. Als de eerste bel gaat, moeten de leerlingen en de docent bij het leslokaal aanwezig zijn.

Veranderingen in het lesrooster

Leerlingen moeten elke lesdag 's morgens zelf in Magister controleren of er veranderingen zijn in hun lesrooster. Ze moeten daarvoor de Magister-app op hun mobiele telefoon installeren. De mentor helpt hierbij tijdens de mentorles.



Ziekte

Als uw pupil niet naar school kan komen door ziekte belt u meteen de school, liefst vóór 8.15 uur. Als een leerling op school ziek wordt en naar huis wil gaan, moet hij/zij dit eerst melden bij de mentor van de klas of de verzuimcoördinator.

Regels voor te laat komen en afwezigheid (absentie)

Wanneer een leerling te laat is, meldt hij zich bij binnenkomst bij de verzuimcoördinator en krijgt een briefje mee om toegang te krijgen tot de klas. Herhaalt verzuim zal leiden tot sancties. Hierover zal school in schooljaar 2025-2026 in samenspraak met voogdij, woongroepbegeleiders, leerplicht, schoolarts en de gemeente Berg en Dal bindende en effectieve maatregelen gaan opstellen. Na voorleggen en accorderen door de dMR worden deze regels geëffectueerd.

Verlof

Het kan zijn dat een leerling niet ziek is, maar om een andere reden niet op school kan komen. De voogden/verzorgers kunnen hiervoor toestemming (*verlof*) vragen.

Een reden is bijvoorbeeld een bijzondere feestdag, zoals het Offerfeest, het Suikerfeest, Chinees Nieuwjaar, Afghaans Nieuwjaar, of een andere feestdag.

Voor het vragen van verlof gelden de volgende regels:

- als het gaat om een deel van de dag moeten de voogden/verzorgers ruim van tevoren verlof aanvragen bij de mentor van de klas van de leerling
- als het gaat om een hele dag of meer dagen: voogden/verzorgers vragen verlof bij de teamleider.

Voor meer dan 10 dagen afwezigheid wordt in principe géén verlof gegeven. Als u toch verlof wil voor meer dan 10 dagen, moet de afdeling Leerplicht van de gemeente ook toestemming geven.

11.3 Regels

Regels voor de lessen

Tijdens de lessen of in de studieruimte mogen leerlingen:

- geen mobiele telefoon of eigen koptelefoon/oordopjes gebruiken; dit mag alleen met toestemming van de docent;
- niet naar het toilet gaan; dit mag alleen met toestemming van de docent;
- niet eten (ook geen kauwgum);
- geen jas, pet, capuchon of muts dragen;
- hebben de leerlingen de schoolspullen bij zich die voor die les nodig zijn;
- hebben de leerlingen het huiswerk gemaakt dat voor die les is opgegeven.

Regels voor de pauze

Alle leerlingen blijven tijdens de pauze op het schoolterrein. Ze mogen dan eten en drinken, binnen in de aula of buiten op het terrein. Daar mogen ze ook hun mobiele telefoon gebruiken. Bij de eerste bel na de pauze gaan ze meteen naar hun leslokaal.

Sigaretten, vapes, alcohol en/of verdovende middelen (*drugs*)

Ons schoolgebouw en schoolterrein houden we helemaal vrij van rookmiddelen, middelen met alcohol en verdovende middelen (*drugs*).

Dat betekent dat leerlingen op school:

- geen sigaretten of vapes mogen roken
- geen alcohol en/of drugs mogen gebruiken
- geen alcohol en/of drugs bij zich mogen hebben

Als we merken dat een leerling toch alcohol en/of verdovende middelen gebruikt of bij zich heeft of verhandelt, dan wordt hij of zij van school of tijdelijk van school gestuurd (*geschorst*) of permanent (*verwijderd*).

Veiligheid voor iedereen

We willen een veilige school voor iedereen. Daarom mogen leerlingen niets mee naar school nemen dat schadelijk is voor de veiligheid van zichzelf of van anderen.

In een veilige school mag ook niemand verbaal en/of lichamelijk geweld gebruiken.

Als dat wel gebeurt volgen we een speciale procedure: 'Time out, schorsing en verwijdering'. Informatie hierover kunt u vinden op onze website. Als een leerling verbaal of fysiek geweld gebruikt tegen een medewerker van school, wordt hij of zij altijd tijdelijk van school gestuurd (*geschorst*).

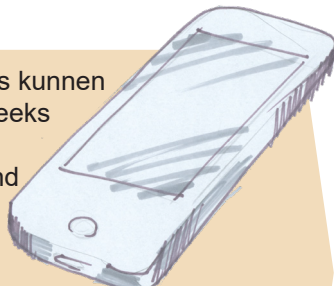
Gebedsrituelen

Onze school respecteert elk geloof. Ons standpunt is echter, dat het uitvoeren van handelingen die bij een geloof horen een privé-zaak is. Daarom mogen gebedsrituelen in school of op het terrein van de school niet worden uitgevoerd.



Let op: voogden/verzorgers kunnen hun pupil **niet** zelf rechtstreeks bellen.

Als ze hem of haar dringend moeten spreken, moeten ze eerst naar de school bellen.



- Pontem Heyendaalseweg: 024-3551033
- Pontem Nijlpaardstraat: 024-2120570
- Pontem Hengstdal: 024-2049668

Regels voor het gebruik van mobiele telefoon

Bij het begin van de lessen moeten de leerlingen hun mobiele telefoons op 'stil' zetten en in een speciale bak doen die in de klas staat. Soms krijgen leerlingen toestemming van de docent om hun mobiel

12. Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee de organisatie de onderwijskwaliteit bepaalt, bewaakt, borgt verbetert en verantwoordt. In het kader van kwaliteit maken, verbeteren en borgen hebben wij als organisatie beschreven hoe we dit in uitvoering brengen binnen ons beleid.

Voor elke locatie kijken we jaarlijks welke onderdelen er aan bod komen. Deze worden genoemd in de kwaliteitskalender en zijn uitgeschreven in de jaarplannen van de desbetreffende locatie. Overkoepelende onderwerpen worden gezamenlijk opgepakt.

12.1 Onderwijsbehoefte

Het onderwijsleerproces moet afgestemd worden op de onderwijsbehoeften van de leerlingenpopulatie. Als team moeten we kijken of de gestelde doelen behaald worden.

Vanuit onze ambitie stellen we voortdurend de vraag waarom we dingen doen, hoe we ze doen en wat we doen om onze ambities waar te maken.

En we stellen ons voortdurend de vragen:

- Wat gaat goed?
- Wat kan beter?
- Wat moet beter?
- Wat is meetbaar?
- Wat is merkbaar?
- Wat is leesbaar?
- Wat is zichtbaar?

Er wordt ook een tevredenheidslijst uitgezet om de leerlingen te bevragen naar hun bevindingen. Deze is in te zien op www.scholenopdekaart.nl.

12.2 Acties

Onderstaande acties zijn naar voren gekomen in gesprekken, bijeenkomsten waar onderwijskwaliteit op de agenda stond. Deze verbeterpunten staan in ieder geval op de agenda voor het schooljaar 2025-2026:

- Medewerkers zien toe op navolging van het

- leerlingstatuut en de gedragsafspraken;
- Alle docenten en onderwijsondersteuners hebben meer kennis en vaardigheden die het leren van de Nederlandse taal verbeteren (woordenschat en kennis van leerlijnen en het Europees Referentiekader);
- Alle docenten zijn in staat hun lessen beter vorm te geven en de inzet van onderwijsondersteuners efficiënt in te zetten ten bate van het leren van de Nederlandse taal;
- Alle docenten zijn in staat toetsresultaten juist te interpreteren en hun lessen daarop af te stemmen met een zo gevarieerd mogelijk aanbod;
- Mentoren zijn in staat onderwijsbehoeften te signaleren en te bespreken tijdens de leerlingbesprekingen, zodat een passende aanpak gekozen wordt die toegepast kan worden tijdens de lessen;
- Trajectbegeleiders en Onderwijsondersteuners zijn in staat middels een efficiënt systeem de docenten en mentoren te ondersteunen bij de uitvoering van hun taak.;
- Er zijn voldoende middelen en mogelijkheden passend bij het profiel waaraan lesgegeven wordt;
- Er is een leerlijn praktisch Nederlands beschikbaar waarmee al volop geëxperimenteerd is en die in 2025-2026 verder uitgebreid kan worden.



13. Onze organisatie

13.1 Schoolbestuur

Het Pontem College is onderdeel van @voCampus. De stichting @voCampus bestaat uit veertien scholen in het Rijk van Nijmegen en het Land van Maas en Waal.

Bestuurders: mevrouw Karin van Oort (voorzitter van het College van Bestuur) en de heer G. Boonen (lid).

Correspondentieadres van het Bestuurs- en Servicebureau:
Postbus 6618
6503 GC Nijmegen

Bezoekadres van het Bestuurs- en Servicebureau:
De Meeuwse Aker 20-20
6546 DZ Nijmegen
T 024 203 77 00 info@vocampus.nl

13.2 Medezeggenschap

Het Pontem College heeft een medezeggenschapsraad. De MR geeft in overeenstemming met de wet op de Medezeggenschap (bindend) advies over belangrijke voorstellen van het bestuur en de schoolleiding. In de deelraad werken alle geledingen samen: het onderwijzend personeel, het onderwijsondersteunend personeel, de leerlingen en de voogd(en)/verzorger(s).

Samenstelling

De medezeggenschapsraad van het Pontem College bestaat uit vier personen:

- Voorzitter: mevr. Malak Ahmad
- Secretaris: mevr. Marga van Lonkhuijsen
- Algemeen lid: dhr. René Schröder
- Algemeen lid: dhr. Mesut Aktas

In het schooljaar 2025-2026 zal de dMR op zoek gaan naar leden uit de oudergroep en leerlingen.

13.3 Leerlingenraad

Elk schooljaar kiezen leerlingen een klassenvertegenwoordiger die deelneemt aan de leerlingenraad. Uit elke klas neemt één vertegenwoordiger plaats in de leerlingenraad, die eens per maand samenkomt. De leerlingenraad kan advies uitbrengen aan de medezeggenschapsraad of instemming geven, met name over zaken die de leerlingen direct aangaan. Onderwerpen waar een leerlingenraad zich mee bezighoudt betreffen bijvoorbeeld buitenschoolse activiteiten, leerlingenstatuut (schoolafspraken), schoolfeesten enzovoorts.

13.4 Vertrouwenspersoon

Door het bestuur zijn er twee vertrouwenspersonen aangesteld. Voor het Pontem zijn dit mevr. B. Nieuwkoop en dhr. D. van Geel. De vertrouwenspersoon is er om vertrouwelijk onderwerpen mee te bespreken en helpt leerlingen, voogden/verzorgers of collega's. De vertrouwenspersoon kiest geen partij, maar wijst de weg naar mogelijke oplossingen en kan helpen om dingen bespreekbaar te maken.

13.5 Klachtenregeling

Meestal kunnen klachten binnen de school worden opgelost door onderling overleg van de direct betrokkenen, of door tussenkomst van de contactpersoon, de schoolleiding of het bestuur. Als deze partijen er niet samen uitkomen, dan kan de regionale klachtencommissie ingeschakeld worden. Deze regionale klachtencommissie is ingesteld door de gezamenlijke schoolbesturen van het voortgezet onderwijs in Nijmegen en omstreken en bestaat uit onafhankelijke commissieleden (www.klachtberoepvonijm.nl).

De bovenschoolse klachtenregeling biedt alle betrokkenen de mogelijkheid om een klacht in te dienen over het (nalaten van) gedragingen en (het niet nemen van) beslissingen, waarvoor geen andere wettelijke mogelijkheden voor de klager openstaan. Daarnaast heeft de regeling de functie om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen en de communicatie tussen school, leerlingen en voogden/verzorgers te verbeteren.

De commissie onderzoekt of een klacht gegrond is, rapporteert hierover aan het betrokken schoolbestuur en geeft zo nodig advies over te treffen maatregelen. Bij het onderzoek naar een klacht kunnen partijen door de commissie gehoord worden in een hoorzitting. De klachtencommissie is geen beroepsinstantie en heeft geen bevoegdheid om bijvoorbeeld een beoordelingscijfer van een docent of een bevorderingsbeslissing van een docentenvergadering terug te draaien. Het advies van de klachtencommissie is niet bindend, dat wil zeggen dat een schoolbestuur niet verplicht is een eventueel advies op te volgen. Van het schoolbestuur wordt in ieder geval een reactie op het advies verwacht.

De samenstelling en de werkwijze van de klachtencommissie is geregeld in het reglement Klachtencommissie Stichting Geschillenregelingen VO regio Nijmegen. In het reglement staat de wijze waarop een klacht moet worden ingediend en de termijnen waarbinnen de klachtencommissie tot een uitspraak komt. Voor het reglement wordt verwezen naar de website van de school of de website van de Stichting Geschillenregelingen.



Een klacht moet in beginsel binnen een jaar na de gedragingen waarover wordt geklaagd, schriftelijk worden ingediend bij de commissie per brief naar het volgende adres:

**Klachtencommissie Stichting
Geschillenregelingen VO regio Nijmegen**

Postbus 158
6500 AD Nijmegen
of per email:
secretariaat@klachtberoepvonijm.nl

13.6 Inspectie van het onderwijs

De Inspectie van het onderwijs ziet erop toe, dat scholen handelen volgens de richtlijnen van de wet en spreekt het bestuur aan op de kwaliteit van het onderwijs. Voor ons bestuur is de heer J. Vos contactinspecteur.

info@owinsp.nl

- www.onderwijsinspectie.nl
- Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis).
- Klachtmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteur 0900-1113111 (lokaal tarief).

Bij wie kunt u terecht met vragen of mededelingen?

functie	persoon	e-mailadres
Schoolleiding		
Meerschools directeur	dhr. Twan van den Hazelkamp	t.vandenzazelkamp@het-rijks.nl
Locatiedirecteur Nijlpaardstraat en Heyendaalseweg	mevr. Marianne van den Broek	m.vandenbroek@pontem-college.nl
Teamleider Nijlpaardstraat	mevr. Ezgi Bugday	e.bugday@pontem-college.nl
Teamleider Heyendaalseweg	dhr. Mark de Goeij	m.degoeij@pontem-college.nl
Teamleider Hengstdal	dhr. Leo de Bruijn	l.debruijn@pontem-college.nl
Coördinatoren		
Intakecoördinator	mevr. Eefje Melssen	e.melssen@pontem-college.nl
Trajectbegeleiding	mevr. Carine Hagelen	c.hagelen@pontem-college.nl
	dhr. Daan van Geel	d.vangeel@pontem-college.nl
Ondersteuningscoördinator		
Heyendaalseweg	mevr. Caroline Satink	c.satink@pontem-college.nl
Hengstdal	mevr. Royin Yigit	r.yigit@pontem-college.nl
Nijlpaardstraat	mevr. Romy Peters	r.peters@pontem-college.nl
Verzuimcoördinator		
Heyendaalseweg	mevr. Nicole Vermeulen	n.vermeulen@pontem-college.nl
Nijlpaardstraat	mevr. Natalia Vykhristiuk	n.vykhristiuk@pontem-college.nl
Hengstdal	mevr. Pieternel Timmermans	p.timmermans@pontem-college.nl
	dhr. Floris Oversier	f.oversier@pontem-college.nl
Pestcoördinator		
Heyendaalseweg	mevr. Lara Strik	l.strik@pontem-college.nl
Nijlpaardstraat	mevr. Anita Sant'Ana	a.santanna@pontem-college.nl
Andere functies		
Vertrouwenspersonen	dhr. Daan van Geel	d.vangeel@pontem-college.nl
	mevr. Bernadette Nieuwkoop	b.nieuwkoop@pontem-college.nl
Voorzitter dMR	mevr. Malak Ahmad	m.ahmad@pontem-college.nl

Locatie Nijlpaardstraat

Nijlpaardstraat 2
6531 RR Nijmegen
Telefoon: 024 212 05 70
Email: mail@pontem-college.nl

Locatie Heyendaalseweg

Heyendaalseweg 45
6524 SE Nijmegen
Telefoon: 024 355 10 33
Email: mail@pontem-college.nl

Locatie Hengstdal

Hengstdal 4
6574 NA Ubbergen
Telefoon: 024 204 96 68
Email: mail@pontem-college.nl